

Rapports

Rapports établissement

Prérequis :

Vous possédez un compte **référent** ou **contributeur** ou **observateur** activé pour cet établissement.

Les données de consommation et journées d'hospitalisation et/ou résistances bactériennes et journées d'hospitalisation ont été intégrées.

1. Cliquer sur **Mes établissements** puis sur le nom de l'établissement en question.
2. Cliquer ensuite sur l'onglet **Rapports**
3. Dans la partie **Rapports**, vous pouvez accéder à plusieurs types de rapport selon :
 - L'année et le type de période (rythme annuel ou trimestriel)
 - La catégorie de rapport :
 - Définitif
 - Définitif court
 - Provisoire
 - Le périmètre UF :
 - Sanitaire SPARES (hospitalisation complète, de semaine et bloc)
 - EHPAD
 - Le **FINESS juridique** : Ce rapport multi-établissement est équivalent au rapport établissement mais celui-ci porte sur les données de plusieurs sites géographiques d'établissement ayant le même FINESS juridique. Ce rapport est disponible lorsque vous êtes utilisateur affilié à ces différents sites d'établissement.

Rapports

Année	Catégorie	Périmètre UF	FINESS juridique		
2024	○ Provisoire	■ Sanitaire SPARES		+	⬇
2024	● Définitif	■ Sanitaire SPARES	540023264	+	⬇
2024	■ Définitif court	■ Sanitaire SPARES		+	⬇
2024	● Définitif	■ Sanitaire SPARES		+	⬇
2024	■ Définitif court	■ EHPAD		+	⬇
2024	● Définitif	■ EHPAD		+	⬇

Rapports

4. Dans la partie **Rapport provisoire**, vous avez la possibilité de générer un rapport provisoire selon :
- L'année
 - Le type de période : rythme annuel ou trimestriel
 - Le périmètre UF :
 - Sanitaire SPARES (hospitalisation complète, de semaine et bloc)
 - EHPAD
 - Le rattachement :
 - Etablissement
 - FINESS juridique

Cette fonctionnalité vous permet de générer un rapport à tout moment dès que vos données ont été importées.

Rapport provisoire

Rapport provisoire

Année *

Type de période *

Périmètre UF *

Rattachement Etablissement FINESS juridique

Générer 

Une fois le rapport généré, vous recevez un mail vous informant de sa disponibilité. Ce rapport provisoire est accessible dans la liste des rapports sous la catégorie **Provisoire**.

5. Les rapports sont téléchargeables en cliquant sur

